

THÔNG BÁO

**Về việc tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên
chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND
xã Tân Xuân năm học 2025-2026**

Căn cứ Công văn số 2714/SGDDĐT-TCCB ngày 03 tháng 12 năm 2025 của Sở giáo dục và Đào tạo tỉnh Vĩnh Long về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Tân Xuân năm học 2025-2026.

Ủy ban nhân dân xã Tân Xuân (UBND) thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND xã năm học 2025- 2026, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

1.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

1.1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm dự tuyển;

e) Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ, do cơ quan y tế cấp huyện trở lên chứng nhận (có giá trị trong vòng 12 tháng);

g) Các điều kiện bổ sung đối với viên chức giảng dạy (giáo viên)

- Không có dị dạng về thể hình;
- Không phát âm lắp.

1.1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển.

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

1.2.1. Giáo viên mầm non hạng III - V.07.02.26

a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên;

b) Người dự tuyển, nếu trúng tuyển thì phải bổ sung chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non trong thời gian tập sự. Nếu người trúng tuyển thuộc đối tượng không phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định thì phải bổ sung chứng chỉ này trong 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng (không yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non khi đăng ký dự tuyển viên chức).

c) Người dự tuyển phải có chứng chỉ trình độ Ngoại ngữ bậc 2 (A2) hoặc tương đương trở lên.

1.2.2. Giáo viên tiểu học hạng III - V.07.03.29

a) Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

b) Người dự tuyển, nếu trúng tuyển thì phải bổ sung chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học trong thời gian tập sự. Nếu người trúng tuyển thuộc đối tượng không phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định thì phải bổ sung chứng chỉ này trong 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng (không yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học khi đăng ký dự tuyển viên chức).

c) Người dự tuyển phải có chứng chỉ trình độ Ngoại ngữ bậc 2 (A2) hoặc tương đương trở lên. Đối với giáo viên môn Tiếng Anh ngoài điều kiện trên thì trình độ Tiếng Anh phải đạt bậc 4 hoặc tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT -BGDDT;

1.2.3. Giáo viên trung học cơ sở hạng III - V.07.04.32

a) Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành;

b) Người dự tuyển, nếu trúng tuyển thì phải bổ sung chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở trong thời gian tập sự. Nếu người trúng tuyển thuộc đối tượng không phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định thì phải bổ sung chứng chỉ này trong 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng (không yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở khi đăng ký dự tuyển viên chức).

c) Người dự tuyển phải có chứng chỉ trình độ Ngoại ngữ bậc 2 (A2) hoặc tương đương trở lên.

Lưu ý:

Đối với nhân viên Thư viện, Thiết bị, thí nghiệm, Kế toán: người được tuyển dụng sau khi hết thời gian tập sự phải bổ sung chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của hạng chức danh nghề nghiệp tương ứng để được bổ nhiệm hạng và xếp lương đúng theo quy định.

2. Thẩm quyền tuyển dụng: Ủy ban nhân dân xã Tân Xuân thực hiện tuyển dụng

viên chức.

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG

Xét tuyển viên chức, được thực hiện theo 02 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ trong tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng và theo bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng thông báo cụ thể yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng kiểm tra việc đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ theo thông tin người dự tuyển kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Sau khi trúng tuyển, người trúng tuyển nộp bản sao văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại khoản 10 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

2. Vòng 2: Được thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, cụ thể:

2.1. Dự tuyển vị trí viên chức giảng dạy (gọi tắt là giáo viên)

* Hình thức: Thực hành

* Nội dung thực hành:

Người dự tuyển thực hiện soạn Kế hoạch bài dạy (Giáo án) và giảng dạy tại lớp 01 tiết, cụ thể:

- Thí sinh dự tuyển vị trí giáo viên mầm non. Thời gian 35 phút.

- Thí sinh dự tuyển vị trí giáo viên tiểu học. Thời gian 45 phút

- Thí sinh dự tuyển vị trí giáo viên trung học cơ sở dạy 01 tiết theo môn đăng ký dự tuyển, chương trình học. Thời gian 45 phút.

2.2. Dự tuyển vị trí viên chức hỗ trợ phục vụ (gọi tắt là nhân viên)

* Hình thức: Vấn đáp

* Nội dung vấn đáp:

Vấn đáp về hiểu biết chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển đối với vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

* Thời gian: 30 phút (chuẩn bị không quá 15 phút, vấn đáp 15 phút/thí sinh).

2.3. Thang điểm thực hành (giáo viên)/ vấn đáp (nhân viên): 100 điểm.

III. SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Số lượng cần tuyển dụng: 08 (07 giáo viên và 01 nhân viên)

2. Các vị trí tuyển dụng:

2.1. Giáo viên: 07 (trong đó Trường Mầm non Phú Lễ 02 giáo viên, Trường Tiểu học Phú Lễ 02 giáo viên dạy nhiều môn, Trường Tiểu học Phước Ngãi 01 giáo viên môn Giáo dục thể chất, Trường Trung học cơ sở Phước Ngãi 01 giáo viên môn toán, 01 giáo viên môn Lịch sử và Địa lý).

2.2. Nhân viên: 01 (Trường Trung học cơ sở Phú Lễ 01 Nhân viên Thư viện).

IV. THU PHÍ TUYỂN DỤNG

Thu phí tuyển dụng: UBND xã tổ chức thu phí dự tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC, ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sau khi kết thúc thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, căn cứ vào số lượng hồ sơ dự tuyển, UBND xã sẽ thông báo đến người đăng ký dự tuyển mức thu phí và thời gian đóng phí cụ thể theo quy định.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

Từ ngày 05/12/2025 đến 17 giờ ngày 05/01/2026 (trong giờ hành chính các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu).

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, kèm theo bản photô (có chứng thực) các văn bằng, các chứng chỉ có liên quan đến điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển, bảng điểm tốt nghiệp chuyên ngành hoặc gửi qua đường bưu điện thì phải đảm bảo nơi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tiếp nhận được Phiếu trong thời gian quy định. Quá thời hạn nêu trên, UBND xã không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển với bất kỳ lý do nào.

2. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

UBND xã Tân Xuân qua (Phòng Văn hóa - Xã hội). Địa chỉ: Ấp Phú Thuận, xã Tân Xuân, tỉnh Vĩnh Long.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc UBND xã;
- Các ĐVSNGD công lập thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Đại Thắng

